

Република Србија
Основна школа „Краљица Марија”
Београд, Михаја Еминескуа 65
тел. 011/2731-495

**ОСНОВНА ШКОЛА „КРАЉИЦА МАРИЈА”
БЕОГРАД**

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА
ПЕРИОД ОД 2019/20. ДО 2023/24.
ГОДИНЕ**



Београд, јул, 2019. године

Увод.....	1
1.КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ.....	1
2.ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ.....	5
2.1 Бројно стање ученике и одељења	5
2.2 Људски ресурси	5
2.3 Материјално технички ресурси	6
2.4 Опрема и наставна средства	6
2.5 Организација рада у школској 2019/20. години	7
2.6 Распоред коришћења наставних просторија.....	7
3. СМЕРНИЦЕ ЗА РАЗВОЈ ПЛАНА И РАЗВОЈНИ ТИМ.....	8
3.1. Снаге и слабости	10
4.МИСИЈА	12
5. ВИЗИЈА.....	12
6.ПОТРЕБЕ	17
7.ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ.....	18
7.1 НАСТАВА И УЧЕЊЕ	19
7.2. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	19
7.3 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА.....	20
7.4 ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	22
8. АКЦИОНИ ПЛАНОВИ	23



1. УВОД

Развојни план школе представља стратешки план развоја у периоду од 1. септембра 2019. до 31. августа 2024. године, са истакнутим приоритетима и принципима у остваривању васпитно-образовног рада и плановима из различитих образовних и васпитних области.

Развојни план донет је на основу резултата Екстерног вредновања школе, Плана за унапређење рада школе у областима дефинисаним стандардима квалитета образовно-васпитних установа, Извештаја о раду школе и идентификовања образовних потреба на нивоу стручних тимова и актива на нивоу школе.

Везе стручних тимова у школи у току планирања и израде Развојног плана школе су биле значајне за конструктиван заједнички рад на идентификацији потреба, препрека, осмишљавања мера и активности, приоритета, циљева и задатака.



2. КРАТАК ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Основна школа „Краљица Марија“ у Овчи почела је са радом 1. септембра 2014. године Одлуком Скупштине града Београда бр. 6-489/14-С од 23. 06. 2014. године. Школа се налази у насељу Овча које је удаљено од града 12 километара и спада, уз Борчу, међу најстарија насеља на левој обали Дунава, односно у Панчевачком ритку. Према последњем попису 2002. у Овчи живи 2351 становник. Услед ратова, разних добровољних и принудних сеоба почетком 19. века територију данашње Овче насељавају Румуни. Насеље се последњих година шири и изгађује великом брзином те је стога и настала потреба за адаптацијом старе школе. Једноспратна зграда у Улици Михаја Еминескуа готово је из темеља изграђена у току 2012. године. Пређашњи објекат, у коме су поједине учионице биле импровизоване, а настава се одвијала у три смене, средствима града у потпуности је реконструисан и у њему је надзидан и дограђен додатни простор. После градитељских радова издвојено одељење у Овчи

добило је 16 учионица за класичну наставу са по тридесет места, кабинете за информатику, зборницу, као и канцеларије за педагога, рачуновођу, директора и секретара школе. Тада су сређени водоводни систем и санитарни чвор, реконструисана је физкултурна сала, уређена је котларница, а урађени су и лифт и тоалет за особе са инвалидитетом. Посађено је и зеленило, а школа је добила и ограђен школски терен.

Специфичност школе је у томе што поред деце српске националности, школу похађа и један део деце румунске националности. Они имају могућност да прате предмет Румунски језик са елементима националне културе као обавезни изборни од првог до осмог разреда.

Према неким историјским изворима на овом месту је постојала школа и до двеста година уназад. Давне 1783. године, настанком насеља Овча, у овом месту подигнута је црква за духовне потребе ондашњих грађана и при њој школа која се звала Народна школа у којој су се, под аустроугарском влашћу, образовала деца. Између два рата наставља се рад Народне школе са постављеним учитељима из Румуније и учитељима српског језика. У то време, у образовању деце најчешће су

учествовали представници Црквеног одбора са свештеницима. Након Другог светског рата, Народна школа од четворогодишње постаје шестогодишња школа, а од 1949. године, када се формира Општина Палилула, са седиштем у Крњачи, школа прелази из Панчевачког среза под патронат новоосноване Управе Општине Палилула и спаја се са школом „Васа Пелагић“ у Крњачи.

Од 1971. године, када се подиже школа у Котежу, седиште школе се пребацује у ово насеље, а школа у Овчи постаје подручна школа.

Првог септембра 2014. године након више од пола века, школа у Овчи постаје самостална и понела је име краљице Марије, која је, удајом за краља Алекасандра Првог Карађорђевића, спојила два народа – Србе и Румуне, спојила је две државе – Србију и Румунију. У насељу поред школе је румунска православна црква, а недалеко од је одељење библиотеке „Милутин Бојић“, вртић „Срна“ ПУ „Бошко Буха“ и Дом културе. Током школске године у окружењу школе мање су доступни садржаји концерти, позоришне представе, изложбе, у односу на централно градско језгро Београда.



2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ

2.1 Бројно стање ученика и одељења

Укупан број ученика школе је 473 (од којих су 4 ученика мигранта) и они су распоређени у 22 одељење, од којих је једно одељење за ученике са сметњама у развоју. Бројно стање ученика по одељењима на почетку школске године:

Млађи разреди: 9 одељења укупно 227 ученика

Старији разреди: 12 одељења 233 ученика

Комбиновано одељење: 13 ученика

Просек на нивоу школе: 22 ученика

Продужени боравак организује се за ученике I и II разреда у једној групи за 30 ученика, 16 из првог и 14 из другог разреда.

2.2 Људски ресурси школе

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

Људски ресурси	Број извршилаца	Степен стручне спреме						
		I	II	III	IV	V	VI	VII
Наставно особље	Наставници разредне						1	9
	Наставници предметне наставе				1		2	23
Директор								1
Секретар								1
Стручни сарадник								1
Шеф рачуноводства								1
Администр. финан. радник					1			
Домар			1					

Радници на одржавању хигијене								
укупно		5	1		2		3	36

2.3 Материјално-технички ресурси

Преглед просторија школе дат је у следећем табеларном приказу:

Редни број	Врста простора	Површина (м ²)
1.	Специјализоване учионице	50 м ²
2.	Учионице опште намене	1007 м ²
3.	Канцеларијски простор са ходницима	880 м ²
4.	Библиотека	43 м ²
5.	Сала за физичко	565 м ²
Свега		2545 м ²

Укупна површина школског простора износи 2545 м².

2.4 Опрема и наставна средства

Опремљеност ЕТШ опремом и наставним средствима је у складу са Правилником о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава.

САВРЕМЕНА ОПРЕМА

Назив	Комада
рачунар	44
лаптоп	3
пројектор	3
фотокопир апарат	2
скенер	2
штампач	4
касетофон	8
синтисајзер	1
светлосни ђачки микроскоп	1

2.5 Организација рада у школској 2019/20. години

Редовна и изборна настава изводиће се у две смене. Настава у првој смени почиње у 8:00 часова, а настава у другој смени почиње у 14:00 часова.

Група продуженог боравка радиће у супротној смени од ученика млађих разреда, пре подне од 7:30 до 13:30, и после подне од 11:30 до 17:30 часова.

- допунска, додатна настава, слободне активности, ученичке организације реализоваће се пре или након редовне наставе у пре подневној смени и пре или после наставе у послеподневној смени.

- часови грађанског васпитања и верске наставе, часови изборних наставних предмета – информатике и рачунарства и румунског језика са елементима националне културе унети су у редован распоред.

- часови физичког васпитања - изабрани спорт унети су у редован распоред

- часови обавезних физичких активности за ученике 5 – 7. разреда реализоваће се у складу са Стручним упутством о организовању обавезних физичких активности са једним часом недељно (у редовном распореду) и једним часом обавезних физичких активности у току месеца сваке друге седмице.

2.6 Распоред коришћења наставних просторија

Сви видови рада са ученицима изводиће се у учионицама које су класично

опремљене. У овој школској години 9 учионица ће се користити и у првој и другој смени, док ће остале бити коришћене у једној од смена. Поред учионица настава се изводи и у једној физкултурној сали и једном кабинету за информатику.



3. СМЕРНИЦЕ ЗА РАЗВОЈ ПЛАНА И РАЗВОЈНИ ТИМ



Кроз процес развоја школе унапређујемо локалну заједницу и свест о важности школе као носиоца знања, умећа и вештина.

Модерне технологије доносе са собом изазове, нова знања, нове навике, и мењају животни стил. Доступност интернета пружа могућност да образовање буде доступније свима. Развијамо свест о заједничком раду на обезбеђивању савремене школе која деца може да пружи високе стандарде образовања.

Развој услова рада школе кретаће се у интересу свих ученика, наставника, родитеља и локалне самоуправе, а све у интересу квалитетнијег живота, образовања и васпитања младих генерација.

3.1 СНАГЕ И СЛАБОСТИ ШКОЛЕ

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
<ul style="list-style-type: none"> • Наставници прилагођавају рад на часу потребама ученика; • Наставници имају разумевања за ученике; • У школи функционишу тимови за подршку ученицима; • У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности; • Школа сарађује са родитељима и релевантним институцијама у пружању подршке ученицима; • Редовно стручно усавршавање наставника; • Тимски рад директора, наставника и стручних сарадника; • Организован продужени боравак; • Школски простор је у потпуности прилагођен потребама деце са инвалидитетом; • Успешно организовање различитих такмичења (школских, спортских...) • Стручно заступљен кадар који се редовно стручно усавршава • Укљученост ученика у ваннаставне активности • Нов школски објекат (материјално-техничка опремљеност, простор), савремена наставна средства, фискултурна сала • Континуирана и планска сарадња са културним и здравственим организацијама • Мотивисани наставници 	<ul style="list-style-type: none"> • Ученици не користе у довољној мери доступне изворе знања; • Наставници не дају увек повратне информације о напредовању ученика; • Наставници не прилагођавају увек рад на часу потребама ученика • Не постоји посебан простор за индивидуалне састанке наставника са родитељима и ученицима; • Недовољно уређено школско двориште; • Неодговарајућа промоција рада и других активности школе; • Недовољна мотивисаност неких наставника у појединим фазама наставног процеса и пројектима; • Недостатак материјалних средстава. • Сајт школе се не ажурира редовно • Лош материјални положај ученика • Код великог броја ученика изостаје помоћ у учењу од стране родитеља (необразованост) • Недостатак простора за свечану салу • Постигнуће ученика на завршном испиту могао би бити на вишем нивоу. • Учешће и успеси наставника на конкурсима • Сарадња са родитељима би могла бити боља

МОГУЋНОСТИ	ПРЕПРЕКЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Позитивни реформски процеси у образовању који омогућава иновиран наставни процес; • Отворена школа која укључује и препознаје интересе заинтересованих страна (Школска управа, Министарство просвете, Градска управа, хуманитарне, еколошке, културне и спортске организације, Здравствени центар, Центар за социјални рад, привредни сектор...); • Сарадња са невладиним организацијама (семинари, донације, планирање...); • Изналажење могућности за донаторским средствима; • Активна сарадња са локалном самоуправу која омогућава подизање нивоа образовног процеса. • Организовање заједничких акција укључивањем родитеља 	<ul style="list-style-type: none"> • Поремећен систем вредности у друштву, нарушен ауторитет школе, наставника, ученика и родитеља; • Недовољна еластичност образовног процеса; • Све рестриктивнији буџет; • Пораст деликвенције. • Све већа права родитеља у одлучивању • Немотивисаност родитеља за квалитетну сарадњу • Неспремност државе да унапеђује нормативну регулативу за функционисање основних школа



4. МИСИЈА

Усмерени смо ка развоју и напредовању ученика, њиховим потребама, могућностима и очекивањима.

Тежимо да ученицима пружимо функционално и применљиво знање и вештине усмерене ка даљем животном и професионалном путу.



5. ВИЗИЈА

Мото наше школе је „*Школа по мери ђака*“

Визија су да наша школа постане модерна и добро опремљена школа уз још бољи квалитет наставе и учења, где ће ученици стицати добро образовање које ће примењивати у даљем школовању и раду и која ће их оспособити за целоживотно учење.

-Желимо школу по мери детета, у којој ће настава још више бити у складу са индивидуалним могућностима и потребама ученика, школу у којој ће се настава и учење одвијати кроз веће подстицање и развијање физичког, емотивног, интелектуалног, еколошког и естетског развоја.

-Желимо отворену, безбедну, савремену, ефикасну и квалитетну школу, школу која ће бити у могућности да понуди ученицима велики број разноврсних садржаја, како у наставним, тако и у ваннаставним активностима и тиме атмосферу у којој ће бити више солидарности и другарства, а мање конфликта.

-Хоћемо још бољу и квалитетнију сарадњу са родитељима у свим сегментима живота и рада школе.

У складу са законом о Основном систему образовања и васпитања, а по члану 26 предвиђен је саджај ШРП-а и то са додатним објашњењем о већ покренутом процесу реализације појединих тачака:

Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

На основу анализе резултата са завршног испита идентификују се најслабије области и задаци из полаганих предмета што служи као смерница наставницима за посебан осврт на те области. Мере унапређења разматрају се, доносе и прилагођавају у оквиру Стручних већа. План мера унапређења налази се у оквиру извешаја актива.

Циљеви:

- Унапређивање учења и квалитета наставе путем праћења напредовања ученика кроз заједничке, јасне, дефинисане и свима доступне критеријуме оцењивања у сагласностима са стандардима постигнућа
- унапређење учења и постигнућа ученика на завршном тесту
- усвајање трајних и примењивих знања

Задаци:

- Обезбеђивање уједначеног критеријума оцењивања и његове јавне доступности ученицима, родитељима и наставницима кроз упознавање са стандардима образовања
- Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика
- Прилагођавање стицања знања и оцењивања ученицима са тешкоћама у развоју.

Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

У школи већ постоји Тим за инклузивно образовање које се успешно бави превазилажењем проблема и пружањем подршке ученицима којима је потребна додатна подршка. Сарадња између ШРТ –а и Тима за инклузивно образовање била је на великом нивоу. Пројекти су успешно реализовани, а самим тим присутни су позитивни ефекти код ученика. Мере за унапређење саставни су део извештаја Тима за инклузивно образовање.

Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Превенција насиља у нашој школи има троструки циљ: унапређивање безбедности ученика, повећање квалитета рада у установи, и, дугорочно, стицање вештина наопходних за конструктиван и ненасиљан начин решавања будућих животних проблема. Повећавањем сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима доприноси се квалитетнијем васпитању и образовању ученика. План превенције је саставни део Школског програма и Годишњег плана школе.

Мере превенције осипања ученика

Предузете су све мере превенције осипања ученика кроз различите стимулусе за похађање наставе (прилагођавање наставе ученику, обезбеђивање потребног материјала за сиромашне ученике, ваннаставне активности у складу са интересовањима ученика ...).

Једна од мера је израда сајта школе у сврху промовисања школе (резултати са такмичења, извештаји са школских приредби, учешће на конкурсима..)

Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета

Комисија за културну и јавну делатност прати, усмерава и координира

културне делатности у школи. Својом активношћу доприноси остваривању циљева и задатака школе. Низом културних манифестација ученицима се пружа могућност да упознају културне, моралне и етичке вредности и добију прилику да своје знање и умеће јавно прикажу.

Циљ:

- успостави и организује сарадњу са породицом и свим чиниоцима друштвене средине ради јединственог деловања на васпитање и културни развој деце и омладине.
- предлаже и унапређује програме културних и друштвених активности и методе повезивања школе и друштвене средине,
- омогући утицај друштвене средине (учешће културних и других институција-позоришта, библиотеке, галерије и др.) на остваривање програма образовно-васпитног рада;
- стално доприноси развијању потреба за културним садржајима и интересовања за активно упознавање културних манифестација;
- обезбеди учешће ученика, наставника и школе као целине у културном и друштвеном животу средине; развије позитиван однос према културним вредностима и развије основне појмове о културном окружењу;
- подстакне радозналост ученика, развије љубав према културним остварењима, подстакне, негује и вреднује самостално креирање културних догађаја;
- оствари школско партнерство кроз сарадњу са школама у земљи и иностранству

План припреме за завршни испит

У вези спровођења завршног испита испоштована је процедура од стране Министарства просвете. Уредно су формиране комисије, обезбеђене просторије и ученицима омогућени равноправни услови за полагање испита. План припреме налази се у извештајима стручних актива.

План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Школа активно спроводи пројекте : образовање за све, Професионална оријентација, Инклузивно образовање и обавезне пројекте: Школско развојно планирање и Самовредновање рада школе.

Школа се укључује према могућностима у националне и међународне пројекте.

План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Разрађен је план стручног усавршавања наставника, васпитача, стручних сарадника и директора школе. С обзиром да планови стручног усавршавања доносе за сваку годину посебно у одговарајућим табелама налазе се у евиденцији школе код задуженог стручног сарадника и по потреби могу се добити на увид.

Напомена: Семинари ће се похађати у складу са компетенцијама и приоритетима, али и са потребама наставника и школе, као и материјалним могућностима

Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Појавом и развојем информационо-комуникационих технологија (ИКТ) промењене су околности под којима се развијају друштвене заједнице. Ове промене имају утицај и на образовање па је дигитална писменост уврштена у скуп кључних компетенција савременог човека. Један од главних циљева савремене школе је развој способности проналажења, анализирања и примене информација уз вешто и ефикасно коришћење информационо- комуникационих технологија.

План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;

При укључивању стручног лица у наставни процес истог тренутка се предузимају све потребне мере за почетак процедуре стицања звања наставника и стручног сарадника са лиценцом за рад у просвети. Наставници у својим плановима стручног усавршавања имају палн напредовања.

План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;

У великој мери родитељи су већ укључени у рад школе кроз савет родитеља, школски одбор, самовредноања рада школе, школског развојног планирања кроз различите манифестације и сл. План сарање са родитељима саставни је део Годишњег плана и Школског програма.

План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Школа већ има јако тесну сарадњу са библиотеком „Милутин Бојић—, Здравственим центром, Центром за социјални рад, Полицијском станицом, Предшколским установама, Црвеним крстом, Културним центром, Локалном заједницом, Оштинским спортским клубовима, Туристичком организацијом и појединим Основним и средњим школама. У плану је братимљење са школом из Румуније.

Друга питања од значаја за развој школе

У школи је формиран тим за културну и јавну делатност самоиницијативно од стране наставника. Овај тим је реализовао низ манифестација које су пропраћене медијски и које су допринеле позитивној презентацији саме школе како и побољшању квалитета атмосфере и међуљудских односа.



6. ПОТРЕБЕ

Изградом Развојног плана руководили су чланови Стручног актива за развојно

планирање, Тима за самовредновање школе у сарадњи са наставницима, родитељима и ученицима.

На основу анализе, интервјуа, упитника, анкета, радионица са ученицима, родитељима и наставницима прикупљени су значајни подаци о доживљају места и улоге школе у животу ученика/ца и потребама родитеља и ученика/ца.

Потребе које су препознате

- Повећање мотивације наставника, родитеља, ученика и партнера.
- Даље уређење школског простора.
- Даље опремање школе.
- Организовање и реализација пројеката и креативних и иновативних програма.
- Промовисање позитивних примера ученика и наставника.
- Развијање конструктивнијих односа са родитељима.
- Поправити постигнућа ученика/ца на завршним испитима.



7. ОБЛАСТИ ПРОМЕНЕ:

Области квалитета које смо издвојили као приоритетне за унапређивање у наредном петогодишњем периоду:



7.1 НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Анализирајући постојеће стање у школи установили смо да нису у довољној мери имплементирани стандарди квалитета рада школе у области „Настава и учење“, посебно следећи стандарди: „Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика“ и „Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења“.

Неопходно је да се наставни кадар едукује о стандардима квалитета рада школе, да се примењују стечена знања са семинара, као и савремена наставна средства, да се едукују и наставници и ученици о техникама и стиловима учења. Потребна је и примена различитих облика, метода и техника рада на часу у складу са потребама ученика. Наставници требају да чешће фронталну наставу замене активнијим. Важно је и да темпо рада, захтеве и материјал за рад прилагођавају могућностима ученика .(диференцирана настава)

Наставници треба да:

- оцењују у складу са Правилником о оцењивању ученика.
- да ученицима пре одговарања јасно и прецизно да дефинишу шта је потребно да савладају за одређену оцену,
- да им образложе сваку оцену ,
- да науче ученике да сами могу да процене свој напредак,
- да код њих развијају критичко мишљење ,
- да похвале сваки њихов напредак и
- науче их да повезују са претходно наученим градивом и примерима из живота.

7.2 ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Након детаљне анализе дошли смо до закључка да у ову област треба уложити највише енергије и поправити успех ученика на завршном испиту, а циљ који треба достићи је Републички просек. У шк. 2018/2019. години резултати ученика на Завршном испиту су следећи:

математика 4,64;

српски језик 6,41 и
комбиновани тест 6,32.

Наставници би требало у већој мери да користе разноврсне облике и методе рад и расположива наставна средства ради подизања мотивације ученика за рад. Ученике треба више мотивисати за самостално стицање додатних знања и вештина. Такође им треба указати на значај допунске наставе и припрема у школи за завршни испит.

На допунску наставу не би требало да долазе само ученици који имају слабе оцене већ и они који нису савладали неку област из градива. Број ученика који долазе на припремну наставу би требао да буде већи него у претходним годинама.

7.3 ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

У школи се негује и подстиче социјална клима: толеранције, поштовање, сарадња, брига о другима, комуникацијске вештине. Похваљују се позитивни поступци и успех ученика. На огласним таблама се истичу имена и фотографије ученика и наставника који су остварили одређен успех. Добијају похвалнице, књиге и слободне дане. Реализује се додатна и допунска настава. У наредном периоду морамо радити на томе да ученике учимо како да уче, да их учимо планирању и самовредновању, да ученике треба подстаћи и омогућити да користе различите изворе знања, као и да се води рачуна о диференцираној настави.

Ипак, и поред тога, ово као веома важна област васпитне улоге школе треба и даље да се унапређује, пре свега кроз мотивисање ученика да буду самоиницијативни и активни у планирању и реализацији активности из различитих програма (поспешивање рада Ученичког парламента, који постоји, и функционише у школи).

Мрежа подршке осетљивим групама је добро организована, остварујемо успешну сарадњу са Интерресорном комисијом која је задужена за процену и доношење мишљења о потребним видовима подршке ученицима.

Школа има разрађен програм професионалне оријентације који се реализује кроз различите облике васпитно-образовног рада. Водећи рачуна о потребама свих ученика организују се предавања родитеља и гостију по позиву који на сликовит

начин информишу ученике.

Поступак професионалне оријентације спроводи се са циљем пружања подршке ученицима како би развили способност за доношење самосталне и ваљане одлуке о избору школе и занимању, а у складу са својим компетенцијама и интересовањима. Представља научно-стручни поступак који подразумева тимски рад педагога, предметних наставника и управе школе. Планирано је да се ученици и њихови родитељи детаљно информишу о образовној мрежи, тржишту рада, проходности за даље школовање, као и свим елементима технике уписа. Да би ученици дошли до што правилније одлуке неопходно је да сагледају себе кроз интересовања, способности, хобије и личне особине. С тога је процес професионалне оријентације усмерен на пружање што више информација о различитим делатностима, занимањима и подручјима рада. Наглашавају се предности средњих стручних школа које пружају доста практичних предмета, али и предности гимназија које носе добру основу за оне који желе да наставе даље школовање на факултету. Истичу се захтеви спретности, радних навика и дужине школовања. На нивоу осмог разреда, у циљу додатне едукације и помоћи при одабиру адекватне средње школе, на часовим одељенског старешине, планирано је да одељенске старешине у сваком одељењу осмог разреда одрже час са темом „Прихватање одговорности ученика у одлучивању у свом даљем школовању“. Том приликом би са ученицима разговарали о следећим темама:

- Да ли уче брзо и лако
- Да ли уче самостално или под притиском
- Да ли су више оријентисани на друштвене или природне науке
- Које предмете највише воле
- Да ли имају склоност за решавање рачунских задатака
- Да ли су успешни у техничком образовању, практичном делу наставе
- Да ли показују смисао за уметничко изражавање
- Да ли имају интересовања за рад са људима – децом

Након свих ових садржајних дискусија са ученицима, планирано је да педагог организује индивидуално тестирање заинтересованих ученика осмог разреда.

Ученици раде тест способности и професионалних интересовања.

Већина ученика има изграђене ставове према општеприхваћеним моралним и естетским вредностима друштва, равноправности полова, осећај припадности

заједници, културном наслеђу. Код ученика треба развити свест о важности очувања животне средине. Такође је значајно да се у ваннаставне активности укључи више ученика него у претходним годинама.

7.4 ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Дошли смо до података да просторни услови (учионице, библиотека и пратеће просторије), опрема и намештај углавном одговарају нормативима и да се адекватно одржавају. Школа располаже просторијом за коришћење савремене информационе технологије.

Школа располаже делимично потребним и савременим наставним средствима (књиге, радни материјали, аудио-визуелни материјали, компјутери, фотокопир апарат, скенер....) који су очувани и у функцији разноврсних метода и облика рада са ученицима. Школа поседује у већој мери наставна средства, али је потребно стално обнављати и осавремењивати иста.

Сви материјално – технички ресурси су доступни наставницима и ученицима и у функцији наставних и ваннаставних активности. Не постоји план коришћења материјално – техничких ресурса, пошто и нема потребе за тим. Као приоритет у овој области видимо:

- уређење и проширивање дворишта,
- сређивање фасаде и
- увођење електронског дневника.



АКЦИОНИ ПЛАНОВИ:

Област квалитета : Настава и учење					
Развојни циљ 1 Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика.					
Задатак	Активност	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Мерила за вредновање
1.1. Прилагођавање захтева наставника могућностима сваког ученика	1.1.1 .Индивидуални рад са ученицима код којих постоје потешкоће	предметни наставници	Током сваке наставне године	задовољство ученика који имају тешкоће	припрема за час, педагошка евиденција наставника
	1.1.2. Додатно појашњавање ученицима код којих постоји потреба за тим	предметни наставници		задовољство ученика који имају тешкоће	припрема за час, педагошка евиденција наставника
	1.1.3. Оспособити ученике за учење кроз прилагођене технике за савладавање градива тог предмета	предметни наставници		ученици су упознати са техникама учења датог предмета	припрема за час, педагошка евиденција наставника
	1.1.4. Упућивање ученика на коришћење различитих техника учења	предметни наставници, одељењске старешине, педагог		ученици познају више различитих техника учења	књига евиденције образовно- васпитног рада (ЧОС, ЧОЗ)
	1.1.5. Упућивање ученика како да ново градиво повежу са претходно наученим, са другим предметима, са примерима из живота	предметни наставници		ученици познају више различитих техника учења	књига евиденције образовно- васпитног рада (ЧОС, ЧОЗ)
	1.1.6. Способност наставника за упрошћавањем питања како би сви ученици разумели	предметни наставници		већа активност ученика	Припрема наставника; реализација часа
1.2. Прилагођавање	1.2.1.Употреба дидактичког	предметни	Током наставне	мотивисаност ученика за	припрема за час,

начина рада и наставног материјала индивидуалним карактеристикама сваког ученика	материјала прилагођеног могућностима и способностима сваког ученика	наставници	године	рад	евиденција директора и педагога о педагошко-инструктивном раду, упитник самовредновање области Настава и учење)
	1.2.2. Усмеравање ученика на циљ који је потребно остварити у учењу	предметни наставници		мотивисаност ученика за рад	
1.3. Посвећивање времена и пажње сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама	1.3.1 Охрабривање ученика да самостално изнесе своја мишљења и ставове у складу са својим способностима	предметни наставници	Током сваке године	мотивисаност ученика за рад	евиденција директора и педагога о педагошко-инструктивном раду, упитник (самовредновање области Настава и учење)
	1.3.2. Мотивисање ученика да активно учествује у наставном процесу	предметни наставници		сви ученици су укључени у рад на часу	
	1.3.3. Стварање подстицајне атмосфере за рад у циљу подизања мотивације ученика	предметни наставници			
	1.3.4. Развијање свести код ученика да критички оцењује свој рад	предметни наставници			
1.4. Примена специфичних задатака/активност и/материјала на основу ИОП-а и	1.4.1 Употреба дидактичког материјала прилагођеног могућностима и способностима ученика по ИОП-у	предметни наставници	Током сваке године	постигнућа ученика са посебним потребама на личном образовном плану сатисфакција ученика	извештај Тима за инклузивно образовање, извештаји предметних наставника, припреме наставника)

плана индивидуализације					
1.5. Учествовање ученика којима је потребна додатна подршка у активностима за подстицање њиховог напретка и интеракције са другим ученицима	1.5.1 Пружање могућности ученицима да сами бирају радне активности	предметни наставници	Током сваке године		припрема за час, упитник (самовредновање области Настава и учење)
	1.5.2. Пружање могућности ученицима да међусобно проверавају своје радне активности	предметни наставници			
	1.5.3. Укључивање ученика којима је потребна додатна подршка у групни рад и рад у пару	предметни наставници			
	1.5.4. Развијање свести о одговорности за сопствено напредовање	предметни наставници			
1.6. Прилагођавање темпа рада различитим образовним и васпитним потребама ученика	1.6.1. Примена различитих облика, метода и техника рада на часу у складу са потребама ученика	предметни наставници	Током сваке године		припрема за час, евиденција директора и педагога о педагошко-инструктивном раду, упитник самовредновање области Настава и учење)

Област квалитета : Настава и учење					
Развојни циљ 2. Поступци вредновања су у функцији даљег учења					
Задатак	Активност	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Мерила за вредновање
2.1. Наставник формативно и сумативно оцењивање у складу са прописима	2.1.1.Подсећање наставника на Правилник о оцењивању у средњем образовању и васпитању и одредби ЗОСОВ-а које се тичу праћења и напредовања ученика - праћење и оцењивање ученика)	стручна већа, одељењка већа	септемба р сваке школске године и по потреби	поштовање Правилника о оцењивању	записници са састанка стручних и одељењских већа

	2.1.2.Постојање педагошке свеске о евиденцији за сваког ученика	предметни наставници	септембар сваке наставне године	Отворена евиденција	педагошка свеска, евиденција педагога
	2.1.3.Континуирано оцењивање и систематско праћење рада ученика	предметни наставници	током школске године (минимум две оцене у сваком класификационом периоду)	редовна евиденција у педагошкој свесци (осим бројчаних оцена у свесци постоји и коментар о ученику (активност на часу, понашање, мотивација и сл.))	Књига евиденције образовно-васпитног рада, педагошка свеска наставника
2.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања	2.2.1.Израђени критеријуми оцењивања по предметима	стручна већа	септембар, октобар 2023. године	постоје критеријуми оцењивања по групама предмета	база података са критеријумима оцењивања по групама предмета
	2.2.2.Наставници упознавају ученике са критеријумима оцењивања	предметни наставници	први час на почетку сваке	ученици познају критеријуме оцењивања	Књига евиденције образовно-васпитног рада
	2.2.3.Наставници подсећају ученике на критеријуме оцењивања	предметни наставници	током године	ученици познају критеријуме оцењивања	књига евиденције образовно-васпитног рада
2.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију	2.3.1.Обавезна повратна информација ученику о његовом раду	предметни наставници	током године	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)

ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима	2.3.2. Обавезна препорука ученику о наредним корацима, смернице и сугестије за даљи рад	предметни наставници	током године	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)
2.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу	2.4.1. Помоћ ученику да на основу препорука себи поставља циљеве у учењу и уме да објективно процени свој рад	предметни наставник	у току сваке наставне године	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)
	2.4.2. Развијање одговорности за сопствено напредовање ученика и постигнуте резултате	предметни наставник	у току сваке наставне године	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)
2.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика	2.5.1. Усмеравање интеракције међу ученицима која је у функцији процене сопственог напретка и напретка других	предметни наставник	у току сваке наставне године	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)
	2.5.2. Подстицање ученика на самооцењивање	предметни наставник	у току сваке наставне	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)
	2.5.3. Подстицање и развијање критичке свести код ученика	предметни наставник	у току сваке наставне године	задовољство ученика, мотивисаност ученика за рад	упитник (самовредновање области Настава и учење)

ОБЛАСТ 3 : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Развојни циљ 3 Резултати ученика на завршном/матурском/националном испиту показују да је школа остварила резултате на нивоу просека Републике

Задатак	Активност	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Мерила за вредновање
3.1 Планирање, припремање и реализација часова припреме за полагање завршног испита	3.1.1. Планирање часова припреме за полагање завршног испита	Наставник са одељенским старешинством VIII разреда (група предмета 1 и група предмета 2)	У току другог полугодишта школске године	Израђен је план часова припреме за полагање завршног испита	Годишњи план рада одељенских стареши-на VIII разреда
	3.1.2. Реализација часова припреме за полагање завршних тестова		Најмање 4 дана пре полагања тестова у трајању од 5 часова дневно (2 часа српски језик, 2 часа математика и 1 час припреме за комбиновани тест)	Реализована припремна настава из српског језика (8 часова), математике (8 часова) и припрема за комбиновани тест (4 часа)	Дневник рада

3.2 Подизање свести ученика о корисности присуства часовима допунске наставе.	3.2.1. Утврдити распоред часова допунске наставе у складу са оптерећеношћу ученика	одељењске старешине, педагог	ОВ,НВ	распоред у складу са оптерећеношћу ученика	распоред осталих облика образовно - васпитног рада
	3.2.2. Информисати ученике и родитеље о времену и облицима допунског рада		Родитељски састанци		Дневник рада
	3.2.3 Информисање родитеља о присуству ученика на часовима допунске наставе	Одељенске старешине	ОВ		Дневник рада
	3.2.4 Вредновање рада ученика на часовима допунске наставе	наставник разредне наставе, предметни наставник	ОВ		Дневник, педагошка свеска

Област квалитета : Подршка ученицима

Развојни циљ 4 У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика					
Задатак	Активност	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Мерила за вредновање
4.1. Понудити ученицима ваннаставне активности у школи у функцији задовољења ученичких интересовања и у складу са ресурсима школе.	4.1.1 . Анализа ученичких интересовања за ваннаставне активности на састаница Ученичког парламента	ученички парламент	септембар фебруар	Извршена анализа и утврђен предлог ваннаставних активности за ученике	Записници и извештаји
	4.1.2. Анализа ученичких предлога на састанцима стручним већина и на Педагошком колегијуму	руководиоци	септембар фебруар	Извршена анализа и утврђен предлог ваннаставних активности за ученике	Записници и извештаји
	4.1.3. Анкетирање ученика за предложене ваннаставне активности	педагог	септембар	% ученика заинтересован за ваннаставне активности у	Анкетни листићи и записници
	4.1.4. Израда распореда часова ваннаставних активности	задужени наставник и педагог	септембар	распоред у складу са оптерећеношћу ученика	Распоред осталих облика образовно – васпитног рада
	4.2.1. Конкретизовати годишњи план рада на заштити животне средине	одељењске старешине, руководиоц и ОВ , педагог	август	урађен План рада	План рада

4.2. Код ученика треба развити свест о важности очувања животне средине	4.2.2. Формирати Тим за очување животне средине	педагошки колегијум	септембар	оформљен Тим за очување животне средине	записници
	4.2.3. Израдити детаљан план активности Тима	чланови Тима	септембар	израђен план у саставу ШП и ГПРШ	записници

Област квалитета : Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима

Развојни циљ 5 Материјално-технички ресурси користе се функционално

Задатак	Активност	Носиоци активности	Време реализације	Критеријуми за вредновање	Мерила за вредновање
5.1. Увођење електронског дневника	5.1.1 Учествовање на пројекту Министарства просвете, науке и технолошког развоја	Координатори пројекта, Школски одбор, директорка	2019-2020.	Уведен електронски дневник	Извештаји, непосредни увид
	5.1.2. Прикључивање на Амресову мрежу Успостављање функционалне унутрашње				
	5.1.3. Аплицирање за опремање и постављање софтвера				

	5.1.4. Организовати обуке наставника				
5.2 Уређење школског дворишта и фасаде школе	5.2.1. Израда грађевинске документације за радове на фасади и у школском дворишту	Секретар школе, директор, партнери из локалне заједнице	2021.	одобрен пројекат	дозволе и сагласности
	5.2.2. Реализација пројеката уређења школског дворишта и санације фасаде			уређена фасада и двориште по безбедносним и естетским критеријумима	увид у пројектне задатке

Закључак

Циљ развојног плана школе је да унапреди и осавремени васпитнообразовни процес, кроз дефинисане циљеве и задатке, активности и носиоце конкретизација/.

Као и претходни развојни план и овај се базира на реалној основи. Били смо обазриви са планирањем развојних циљева, јер смо планирали само оно што предпостављамо да можемо остварити у наредном периоду.

Услов успешне реализације је укључивање што већег броја сарадника, који ће дати допринос али и идеје, креативност и оригиналност.

Отворени смо за све сугестије и идеје, као и за размену искустава, како од основних актера у васпитно-образовном процесу, тако и од родитеља, социјалних партнера и органа руковођења.

*У наредном петогодишњем периоду, Школски развојни план је могуће допуњавати и кориговати у зависности од нових момената и услова, али са предходно усвојеним акционим планом.